



# คู่มือ

# บริการประชาชน

## มาตรฐานการให้บริการ

## ด้านงาสืบสวน

ประจำปีงบประมาณ 2569

## สถานีตำรวจภูธรโคกงาม



## มาตรฐานการให้บริการงานสืบสวน

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธสัญญา	ภายใต้กรอบ
1. การขอรับรองประวัติบุคคล (สืบสวนพฤติการณ์บุคคล)	1.พบ เจ้าหน้าที่/ยื่นเอกสาร 2.เจ้าหน้าที่สารบัญลงควบคุมเอกสารในสารบบ/เสนอ ผกก. 3.สอบปากคำพยาน/เสนอ ผกก.ลงนาม 4.แจ้งผลให้ผู้ร้อง	ภายใน 1 วันทำการ	
ขั้นตอน	ความคาดหวัง	มาตรฐานการบริการ	
ประชาสัมพันธ์	ความประทับใจ	1.รับรู้การมาของผู้บริการโดยเร็วที่สุด 2.แนะนำขั้นตอน/ผู้รับผิดชอบ	
ตรวจสอบหลักฐาน	ขั้นตอนชัดเจน	1. ทักทาย/สอบถามความประสงค์ 2. โปร่งใส ใส่ใจในการบริการ 3. กระตือรือร้น ห่วงใย 4. ใช้วาจาสุภาพ	
การสอบสวน	อธิบายข้อกฎหมาย	1.วางตัวเป็นกลาง 2. ใส่ใจรับฟัง ไม่คุยเรื่องส่วนตัว/ผู้อื่น 3. กระชับ รัดกุม 4. ไม่กล่าวโทษตำหนิผู้มารับบริการ 5. เมื่อต้องให้รอ ควรกล่าวขอโทษ แจ้งเหตุผล จุดมุ่งหมาย ระยะเวลาที่ให้รอ	
ทบทวนรายละเอียด		1. อ่านข้อความ ค าให้การโดยละเอียด 2. ทบทวนข้อมูลของผู้รับบริการก่อนให้ลงลายมือชื่อ 3. ไม่น าความลับของผู้รับบริการไปเปิดเผย	
แนะนำช่องทาง การติดต่อ สอบถาม	ตรวจสอบความคืบหน้าของคดีได้ตลอด	แจ้งผลความคืบหน้าในคดีตามก าหนดเวลาที่กำหนด	

## มาตรฐานการให้บริการด้านงานสืบสวน

### ขั้นตอนการขออำนวยความสะดวกประชาชน

พบ เจ้าหน้าที่  
แจ้งความประสงค์/ยื่นเอกสาร

เจ้าหน้าที่ลงควบคุม  
เอกสาร/เสนอ ผกก./สอบปากคำ

แจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ  
ภายใน 1 วัน



## มาตรฐานการให้บริการด้านงานสืบสวน

**รับแจ้งเหตุ**

**ลงประวัติข้อมูลพื้นฐาน**

**ออกตรวจที่เกิดเหตุ**

**แจ้งผลการสืบสวน**

**ทุกๆ 15 วัน / 1 เดือน / 3 เดือน**

**สรุปแจ้ง พนักงานสอบสวน / ผู้เสียหาย**

